



ALYTAUS ŠV. BENEDIKTO GIMNAZIJA

Viešoji įstaiga, Topolių g. 19A, LT-63331 Alytus, tel./faks. (8 315) 7 49 19, el.p. kg@benediktas.alytus.lm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 195320460

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos
Švietimo kokybės ir regioninės politikos departamento
Direktoriui Aidui Aldakauskui

2021-12-17 Nr. S-245

DĖL UŽSIENIO PROGRAMOS TARPTAUTINIO BAKALAUREATO (MYP) ĮTEISINIMO VYKDYMUI

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 72 straipsnio 1 dalimi ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 649 „Dėl sutikimo vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) išdavimo, galiojimo sustabdymo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, prašome Alytaus šv. Benedikto gimnazijai, kodas 195320460, adresas Topolių g. 19A, Alytus, išduoti sutikimą nuo 2022–2023 mokslo metų vykdyti Tarptautinio bakalaureato pagrindinio ugdymo (MYP) programą.

Gimnazija yra akreditavusi Tarptautinio bakalaureato diplomo programą ir turi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. birželio 14 d. įsakymą Nr. V-1119 „Dėl sutikimo Alytaus šv. Benedikto gimnazijai vykdyti tarptautinio bakalaureato diplomo programą išdavimo“.

PRIDEDAMA:

1. Tarptautinio bakalaureato pagrindinio ugdymo programos aprašas lietuvių kalba, 14 lapų;
2. Tarptautinio bakalaureato organizacijos rašto kopija anglų ir lietuvių kalbomis, 2 lapai;
3. Tarptautinio bakalaureato pagrindinio ugdymo programos pažymos kopija anglų ir lietuvių kalbomis, 2 lapai;
4. Informacija apie žmogiškuosius išteklius, 6 lapai;
5. Informacija apie materialiuosius išteklius, 2 lapai;
6. Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašo kopija, 4 lapai;
7. Leidimo-higienos paso kopija, 4 lapai.
8. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymas „Dėl sutikimo Alytaus šv. Benedikto gimnazijai vykdyti tarptautinio bakalaureato diplomo programą išdavimo“.

Direktorė

Loreta Šernienė

PATVIRTINTA

Alytaus šv. Benedikto gimnazijos
direktorius 2021 m. gruodžio 15 d.
įsakymu Nr. V-182

ALYTAUS ŠV. BENEDIKTO GIMNAZIJOS TARPTAUTINIO BAKALAUREATO PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tarptautinio bakalaureato Pagrindinio ugdymo programą (toliau – Ugdymo programa) ketinama vykdyti Alytaus šv. Benedikto gimnazijoje (kodas 195320460), kurios buveinė / mokymo vieta Topolių g. 19A, LT-63331 Alytus.

2. Ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 patvirtintomis „Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 patvirtintais „2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais“, kitais teisės aktais reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklą bei Tarptautinio bakalaureato keliamais Standartais ir praktikomis.

3. Alytaus šv. Benedikto gimnazijoje ugdymas organizuojamas lietuvių kalba. Kiekviename konkretyje formuojama po vieną klasę su dvikalbio ugdymo elementais, kai sudaroma galimybė mokytojams integruoti dalyko turinį ir anglų kalbą, t. y. kai kurios pamokos, temos ar pamokos dalys vedamos anglų kalba.

4. Tarptautinio bakalaureato Pagrindinio ugdymo programa įgyvendinama nacionalinės programos pagrindu, t. y. mokomasi bendrosiose programose numatyto dalykinio turinio, ugdomos LR Vyriausybės ir ŠMSM ministro nustatytos kompetencijos, įgyvendinami kt. reikalavimai (žr. IBO, From principles into practice, 2014, psl. 4).

5. Tarptautinio bakalaureato Pagrindinio ugdymo programos aprašas (toliau – Aprašas) nustato programos mokinių amžių, mokymosi trukmę (metais), mokymosi formą, programos tikslą ir uždavinius, ugdomas kompetencijas ir įgyjamą kvalifikaciją, turinį, metodus ir priemones, mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.

6. Ugdymo programos mokinių amžius 11–16 metų.

7. Ugdymo programos trukmė – penkeri metai.

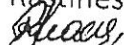
8. Ugdymo programos mokymosi forma – grupinė.

II SKYRIUS UGDYMO PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

9. Ugdymo programos tikslas – ugdyti nuolat žinių siekiančių, išprususių, nuovokių ir rūpestingų jaunuolių kartą, suvokiančią ir gerbiančią kultūrų skirtumus bei padedančią kurti geresnį ir taikesnį pasaulį. Dėl šio tikslo bendradarbiaujama su mokyklomis, vyriausybėmis ir tarptautinėmis organizacijomis: siekiama kurti, diegti ir vis atnaujinti tokias ugdymo programas, kurios išsiskirtų aukštais akademiniiais standartais ir patikima vertinimo sistema. Pagal šią ugdymo programą besimokantys mokiniai skatinami būti aktyviais, rūpestingais, visą gyvenimą besimokančiais žmonėmis, pripažįstančiais, jog ir kitaip mąstantys gali būti teisūs. Jiems aktualios humanistinės vertybės, kuriomis grindžiama praktinė veikla, ryšys su kitais sociumo nariais. Vertybės puoselėjamos sprendžiant vietos bendruomenės ir pasaulio problemas.

10. Ugdymo programos uždaviniai:

10.1. Skatinti visapusišką asmenybės ugdymą derinant fizinius, intelektualinius ir emocinius poreikius;

Kopija tikra
Raštinės vedėja

Rima Mackevičienė

10.2. Padėti mokiniams suvokti pasaulio, kuriame gyvena, sąryšingumą, ugdyti tokius mokinių gebėjimus ir formuoti tokį požiūrį, kuris bus reikalingas priimančiam atsakomybę už savo veiksmus ateityje;

10.3. Per aštuonias dalykų grupes užtikrinti žinių ir suvokimo gylį ir plotį;

10.4. Skatinti mažiausiai dviejų kalbų mokymąsi, padėsiantį pažinti gimtąją ir kitas kultūras;

10.5. Atsižvelgiant į mokinių domėjimosi sritį sudaryti jiems sąlygas inicijuoti ir savarankiškai įgyvendinti Projektą bendruomenei ir Asmeninį projektą.

III SKYRIUS UGDYMO PROGRAMOS UGDOMOS KOMPETENCIJOS IR ĮGYJAMA KVALIFIKACIJA

11. Siekiama, kad ugdymo programos mokiniai įgytų ir tobulintų tokias kompetencijas:

11.1. Komunikavimo,

11.2. Bendradarbiavimo,

11.3. Organizavimo,

11.4. Emocinio raštingumo,

11.5. Refleksijos,

11.6. Informacinio raštingumo,

11.7. Medijų raštingumo,

11.8. Kritinio mąstymo,

11.9. Kūrybinio mąstymo,

11.10. Tarpdalykinio mąstymo ir gebėjimo idėjas perkelti į kitas disciplinas.

12. Kompetencijos ugdomos ugdant asmenybę. Ugdymo programos mokiniai, besimokydami ir pabaigę programą, siekia būti:

12.1. *Smalsūs tyrinėtojai*. Žingeidūs, aktyvūs, savarankiški, siekiantys atrasti ir ištirti naujus dalykus; patiriantys mokymosi džiaugsmą, norintys mokytis visą gyvenimą.

12.2. *Visapusiškai išprusę*. Domisi įvairiomis žmogaus veiklos sritimis, pasaulio reiškinais ir procesais, nagrinėja skirtingus požiūrius ir vertinimus. Visapusiškai gilina savo žinias ir plečia akiratį.

12.3. *Mąstantys*. Kritinis mąstymas ir kūrybingumas jiems padeda išspręsti sudėtingas problemas, priimti pagrįstus ir etiškus sprendimus.

12.4. *Atviri pasauliui*. Vertina tiek savo pačių kultūrą, papročius, asmeninę patirtį, tiek kitų individų ar bendruomenių nuostatas, vertybes ir tradicijas. Jiems įdomu išgirsti kitokią nuomonę, ją įvertinti. Taip jie praturtina savo patirtį ir tobulėja.

12.5. *Rūpestingi*. Moka užjausti, gerbia kitų žmonių jausmus, supranta jų lūkesčius. Jaučia pareigą padėti kitiems.

12.6. *Nebijantys rizikuoti*. Nebijo netikėtų situacijų, sumaniai ieško išeikių, mėgsta išbandyti naujas idėjas ir veiklą. Drąsiai gina savo požiūrį.

12.7. *Lengvai bendraujantys*. Priima informaciją ir reiškia mintis daugiau nei viena kalba, efektyviai ir noriai bendradarbiauja su kitais.

12.8. *Visapusiški*. Suvokia, kad gerovę sau ir aplinkiniams sukurs siekdami protinės, fizinės ir emocinės darnos.

12.9. *Principingi*. Laikosi moralės normų, elgiasi dorai, sąžiningai ir teisingai, gerbia kito asmens orumą, grupės ar bendruomenės nuomonę. Priima atsakomybę už savo veiksmus ir jų pasekmes.

12.10. *Savikritiški*. Moka įvertinti savo mokymosi patirtį, suvokia savo stipriąsias puses ir trūkumus, mokydamiesi tobulėja.

13. Ugdymo programos mokslų metų pabaigoje mokykla išduoda pažymėjimą su mokyklos logotipu. Pažymėjime nurodoma: dalykai, kiekvieno dalyko vertinimo kriterijų sąrašas, kiekvieno kriterijaus įvertis; kriterijų įverčių suma; pažymys septynbalėje vertinimo sistemoje; pažymiai

Kopija tikra

Raštinės vedėja

Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė

dešimtbalėje vertinimo sistemoje; pažymio septynbalėje vertinimo sistemoje apskaičiavimo lentelė; konvertavimo į dešimtbalę vertinimo sistemą lentelė.

Jeigu dalykų įvertinimai yra ne žemesni nei 3 (septynbalėje vertinimo sistemoje) – mokinys pasiekė patenkinamą pasiekimų lygį; pagrindinį pasiekimų lygį atitinka įvertinimai iki 5 imtinai (septynbalėje vertinimo sistemoje); jeigu dalykų įvertinimai yra lygūs 6–7 (septynbalėje vertinimo sistemoje) – mokinys pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį; mokinio atlikta bendruomenei naudinga veikla turi patenkinti mokyklos lūkesčius.

Pažymėjimas liudija, kad mokinys baigė Ugdymo programos metus ir suteikia galimybę toliau mokytis pagal Tarptautinio bakalaureato Diplomo programą. Pažymėjimo pavyzdys (žr. 1 priedas).

IV SKYRIUS UGDYMO PROGRAMOS TURINYS

14. Tarptautinio bakalaureato Pagrindinio ugdymo programos (TB MYP) mokymo planas paremtas bendra Tarptautinio bakalaureato organizacijos nustatyta sąvokų ir gebėjimų sistema, kuria siekiama užtikrinti, kad kiekviena TB MYP mokykla suteiks tinkamą ir pilnavertį ugdymo turinį kaip ir kitos MYP mokyklos visame pasaulyje. Taip pat, visos MYP mokyklos privalo sudaryti savo ugdymo programą taip, kad mokiniams būtų sudarytos sąlygos pasiekti kiekvienam mokomajam dalykui numatytus tikslus. Kiekvieno dalyko turinys paremtas nacionalinių ugdymo programų principais, Lietuvoje – ŠMSM patvirtintomis pagrindinio ugdymo programomis ir mokymo programų reikalavimais. Atsižvelgdami į juos, visi mokytojai formuoja savo dalykų ciklo (etapo) planus, numato tyrinėjimu grįsto, įtraukiojo ugdymo mokymo(si) metodus, kurių reikalauja Tarptautinio bakalaureato organizacija.

15. Ugdymo programą sudaro 8 privalomųjų dalykų grupės (žr. 2 priedas):

15.1. Kalba ir literatūra (lietuvių k.);

15.2. Užsienio kalbos (anglų k., rusų k., prancūzų k., vokiečių k.);

15.3. Matematika;

15.4. Menai (dailė, muzika);

15.5. Socialiniai mokslai (geografija, istorija, tikyba);

15.6. Technologijos (technologijos, informacinės technologijos);

15.7. Fizinis ugdymas;

15.8. Gamtos mokslai (integruotas gamtos mokslų kursas, žmogaus sauga).

16. Visų dalykų turinys siejamas su tam tikromis pažinimo sritimis, t. y. mokoma analizuojant realaus gyvenimo kontekstus, jų problematiką ir galimus sprendimo būdus. Dėmesys skiriamas:

16.1. *Požiūriui į mokymąsi* – bendrųjų gebėjimų ugdymui (komunikacinių, socialinių, savivaldaus mokymosi, tyrimo, mąstymo įgūdžių);

16.2. *Požiūriui į mokymą* – tyrinėjimu grįstam mokymui, paremtam konceptualių suvokimu, orientuotam į nacionalinį ir globalų kontekstą, į efektyvų komandinį darbą, bendradarbiavimą, užduočių diferencijavimą atsižvelgiant į mokinių poreikius - įtraukiamam ugdymui, paremtam formuojamuoju ir apibendrinamuoju vertinimu;

16.3. *Aktyviam veikimui ir tarnystei (Bendruomenei naudingai veiklai)* – mokiniai išsikelia vieną (ar kelis) iš septynių TBO mokymosi tarnaujant tikslų (labiau suprasti savo stiprybes ir vietas, reikalaujančias ūgties; priimti iššūkius, kurių dėka vystytų naujus įgūdžius; diskutuoti, įvertinti ir planuoti savo inicijuotas veiklas; atkakliai veikti; dirbti bendradarbiaujant su kitais; vystyti tarptautinį mąstymą per įsitraukimą į globalias problemas, daugiakalbystę ir tarpkultūrinį supratimą; apsvarstyti savo veiksmų etines pasekmes) ir įgyvendina atlikdami bendruomenei naudingą veiklą, kuri organizuojama pagal pateiktą lentelę (žr. žemiau). Atlikus veiklas, mokiniai rašo refleksijas. Bendruomenei naudinga veikla yra privaloma.

Kopija tikra

Raštinės vedėja

Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė

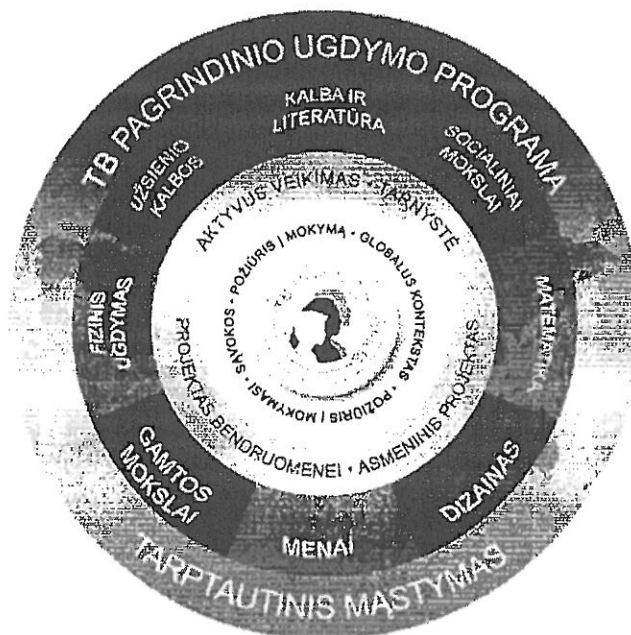
	Vienkartinė tarnystės veikla	Tęstinė tarnystės veikla	Kūryba ir judumas	Mokymosi tikslai	Valandos
5 klase	Bent 3			Bent 3 iš 7	Bent 10
6 klase	Bent 3				Bent 10
7 klase	Bent 3	Bent 1		Bent 5 iš 7	Bent 12
8 klase	Bent 3	Bent 1			Bent 12
I klase	Bent 5	Bent 2			Bent 20
Ic klase	Paruošiamoji klasė į DP			Visi 7	Bent 30
II klase	Bent 5	Bent 2			Bent 20
III klase	Paruošiamoji klasė į DP				Bent 30

Pastaba. „Paruošiamoji klasė į DP“ – klasė, kurioje mokosi mokiniai, besiruošiantys Diplomo programai (vidurinio ugdymo programa). Šiems mokiniams keliama aukštesni reikalavimai, susiję su aktyviu veikimu ir tarnyste, t. y. mokiniai įgyvendina tęstinės tarnystės bei kūrybos ir judumo veiklas.

16.4. *Projektams* (Projektas bendruomenei, Asmeninis projektas);

16.5. *Tarptautinio mąstymo ugdymui.*

Programos modelis pateikiamas taip (žr. žemiau).



UGDYMO PROCESSE TAIKOMI METODAI IR MOKYMO PRIEMONĖS

17. Ugdymo programa įgyvendinama tokiais mokymo metodais ir mokymo priemonėmis, kurios:

Kopija tikra
Raštinės vedėja
Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė

17.1. Skatina visapusiškos asmenybės ugdymą, t.y. dėmesys skiriamas ne tik dalykinių gebėjimų ugdymui, bet ir bendrųjų gebėjimų bei asmeninių savybių ugdymui (tai atsispindi mokomųjų dalykų skyrių planuose, kuriuos pagal TB metodiką rengia mokytojai);

17.2. Puoselėja akademinio sąžiningumo principus, vertybines nuostatas;

17.3. Skatina mokinius mąstyti ir tyrinėti naudojantis įvairiais šaltiniais, informacinėmis technologijomis;

17.4. Skatina mokinius prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi;

17.5. Skatina pripažinti įvairias perspektyvas ir tai, kad net ir kitaip mąstantys žmonės gali būti teisūs;

17.6. Suteikia galimybes diferencijuoti užduotis atsižvelgiant į skirtingus mokymosi poreikius ir mokymosi stilius;

17.7. Suteikia mokiniams galimybę reflektuoti, kaip, ko ir kodėl jie mokosi (pvz. mokiniai raštu reflektuoja atlikę Bendruomenei naudingą veiklą).

18. Pagal šios Ugdymo programos reikalavimus - visų dalykų mokytojai yra ir kalbos mokytojai.

19. Mokytojas, atsižvelgdamas į dalyko tikslus ir uždavinius, pats pasirenka kokius metodus ir mokymo priemones taikys ugdymo proceso metu.

V SKYRIUS

UGDYMO PROGRAMOS MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO SISTEMA

20. Ugdymo programos vertinimo tikslas – teikti efektyvų grįžtamąjį ryšį, padėti mokiniams ir skatinti juos mokytis, tapti visą gyvenimą besimokančiais asmenimis.

21. Ugdymo programoje mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas vidinis: atsižvelgdami į bendrąsias programas bei tarptautinio bakalaureato dalykų gidus, mokytojai patys renka vertinimo strategijas, numato užduotis ir įrankius.

22. Programos vertinimo modelis – kriterinis. Visi dalykai turi kriterijus, kurie tiesiogiai susiję su dalyko tikslais ir uždaviniais. Šie kriterijai ir juos atitinkantys rodikliai yra aprašyti dalykų giduose. Mokytojai, vertindami mokinių darbus, atsižvelgia į juos. Kiekvienas mokomasis dalykas turi keturis kriterijus (žr. žemiau) ir mokinio pasiekimų lygmuo, atsižvelgiant į juos, įvertinamas aštuonbalėje sistemoje.

	A	B	C	D
SOCIALINIAI MOKSLAI	Žinios ir supratimas	Tyrimas	Komunikacija	Kritinis mąstymas
GAMTOS MOKSLAI	Žinios ir supratimas	Tyrimas ir projektavimas	Apdorojimas ir vertinimas	Svarstymas apie mokslo įtaką
MATEMATIKA	Žinios ir supratimas	Tyrinėjimas	Komunikacija	Matematikos taikymas realiame gyvenime
KALBA IR LITERATŪRA	Analizavimas	Struktūra / nuoseklumas	Teksto kūrimas	Kalbos vartojimas
UŽSIENIO KALBOS	Klausymas	Skaitymas	Kalbėjimas	Rašymas
TECHNOLOGIJOS	Tyrinėjimas ir analizė	Idėjų vystymas	Sprendimo kūrimas	Vertinimas
MENAI	Žinios ir supratimas	Ilgūdžių tobulinimas, vystymas	Kūrybinis mąstymas	Reakcija

Raštinės vedėja

Blacy
Rūta Valdevičienė

FIZINIS UGDYMAS	Žinios ir supratimas	Veiklos planavimas	Taikymas ir atlikimas	Grižtamasis ryšys ir veiklos rezultatų gerinimas
--------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------	--

23. Dalyko pusmečio įvertinimo skalė yra septynbalė:

Balai	Trumpas apibūdinimas
7 (septyni)	Nuoseklus ir nuodugnus reikiamų žinių ir įgūdžių suvokimas bei gebėjimas juos taikyti plačiame situacijų kontekste. Deramas ir nuoseklus analizės, sintezės ir vertinimo įgūdžių demonstravimas. Mokinys nuolat demonstruoja originalumą ir įžvalgą, o jo darbai visuomet aukštos kokybės.
6 (šeši)	Nuoseklus ir nuodugnus reikiamų žinių ir įgūdžių suvokimas bei gebėjimas juos taikyti beveik nepriekaištingai plačiame situacijų kontekste. Deramas ir nuoseklus analizės, sintezės ir vertinimo įgūdžių demonstravimas. Paprastai mokinys demonstruoja originalumą ir įžvalgą.
5 (penki)	Nuoseklus ir nuodugnus reikiamų žinių ir įgūdžių suvokimas bei gebėjimas juos taikyti beveik nepriekaištingai plačiame situacijų kontekste. Paprastai mokinys rodo deramą analizės, sintezės ir vertinimo suvokimą bei retkarčiais demonstruoja originalumą ir įžvalgą.
4 (keturi)	Geras bendras reikiamų žinių ir įgūdžių suvokimas bei gebėjimas efektyviai jas taikyti paprastose situacijose. Retkarčiais pastebimas analizės, sintezės ir vertinimo suvokimas.
3 (trys)	Ribotas daugumos tikslų pasiekiamumas arba aiškūs sunkumai tam tikrose srityse. Mokinys demonstruoja ribotą reikiamų žinių ir įgūdžių suvokimą bei geba jas taikyti tik paprastose situacijose, jam prireikia mokymosi pagalbos.
2 (du)	Labai ribotas daugumos tikslų pasiekiamumas. Mokinys patiria sunkumų bandydamas suvokti pagrindines žinias ir įgūdžius bei negeba jų taikyti paprastose situacijose net teikiant mokymosi pagalbą.
1 (vienas)	Minimalus visų tikslų pasiekiamumas.

24. Visi įvertinimai konvertuojami į dešimtbalę vertinimo sistemą (žr. žemiau).

Pažymys (7-balėje sist.)	1	2	3	4	5	6	7
Pažymys (10-balėje sist.)	1–2	3	4–5	6	7–8	9	10

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

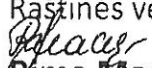
25. Tarptautinio bakalaureato pagrindinio ugdymo programos vykdymą mokykloje koordinuoja Tarptautinio bakalaureato pagrindinio ugdymo programos koordinatorius.

26. Ugdymo programos aprašas parengtas vadovaujantis:

26.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu.

26.2. *Programme standards and practices*, IBO, 2014; Prieiga internete:

https://resources.ibo.org/data/m_0_mypxx_guu_1405_5_e.pdf

Kopija tikra
Raštinės vedėja

Rima Mackevičienė

26.3. *General regulations: Middle Years Programme*, IBO, 2014. Prieiga internete:
<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/myp-general-regulations-2015-en.pdf>

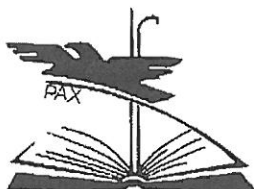
26.4. *Rules for IB World Schools: Middle Years Programme*, IBO, 2018. Prieiga internete:
<https://www.ibo.org/contentassets/4217cb074d5f4a77947207a4a0993c8f/rules-for-ib-world-schools-myp-en-2018.pdf>

26.5. *What is an IB education*, IBO, 2019. Prieiga internete:
<https://www.ibo.org/globalassets/what-is-an-ib-education-en.pdf>

26.6. *MYP Coordinator support material*. Prieiga internete:
https://ibpublishing.ibo.org/server2/rest/app/tsm.xml?doc=m_0_mypxx_tsm_1609_1_e&part=1&chapter=1



Kopija tikra
Rašinės vedėja
Bima Mackevičienė
2023-12-14



Alytaus šv. Benedikto gimnazija

PAŽYMĖJIMAS / REPORT CARD

Mokslo metai / School year: 2023–2024

.....
(vardas, pavardė)

Alytus st. Benedict's Gymnasium

Klasė / Class: 6th grade, MYP1

SOCIALINIAI MOKSLAI / INDIVIDUAL AND SOCIETIES

ISTORIJA / History

Žinios ir supratimas / Knowing and understanding	6 / 8
Tyrimas / Investigating	5 / 8
Komunikacija / Communicating	4 / 8
Kritinis mąstymas / Thinking critically	4 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	19 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	5 / 7

GEOGRAFIJA / Geography

Žinios ir supratimas / Knowing and understanding	5 / 8
Tyrimas / Investigating	6 / 8
Komunikacija / Communicating	5 / 8
Kritinis mąstymas / Thinking critically	5 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	21 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	5 / 7

TIKYBA / Religion

Žinios ir supratimas / Knowing and understanding	7 / 8
Tyrimas / Investigating	6 / 8
Komunikacija / Communicating	7 / 8
Kritinis mąstymas / Thinking critically	5 / 8
Įskaityta / Pass	Taip / Yes
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	25 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	6 / 7

Kopija tikra
Raštinės vedėja
Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė

KALBA IR LITERATŪRA / LANGUAGE AND LITERATURE**LIETUVIŲ KALBA IR LITERATŪRA / Lithuanian language**

Analizavimas / Analysing	6 / 8
Struktūra / nuoseklumas / Organising	6 / 8
Teksto kūrimas / Producing text	5 / 8
Kalbos vartojimas / Using language	5 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	22 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	5 / 7

UŽSIENIO KALBOS / LANGUAGE ACQUISITION**ANGLŲ KALBA / English language**

Klausymas / Listening	7 / 8
Skaitymas / Reading	7 / 8
Kalbėjimas / Speaking	6 / 8
Rašymas / Writing	7 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	27 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	6 / 7

RUSŲ KALBA / Russian language

Klausymas / Listening	6 / 8
Skaitymas / Reading	6 / 8
Kalbėjimas / Speaking	6 / 8
Rašymas / Writing	5 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	23 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	5 / 7

MATEMATIKA / MATHEMATICS

Žinios ir supratimas / Knowing and understanding	5 / 8
Tyrinėjimas / Investigating patterns	4 / 8
Komunikacija / Communicating	4 / 8
Matematikos taikymas realiame gyvenime / Applying mathematics in real-world contexts	3 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	16 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	4 / 7

GAMTOS MOKSLAI / SCIENCES**INTEGRUOTAS GAMTOS MOKSLŲ KURSAS / Modular Sciences**

Žinios ir supratimas / Knowing and understanding	6 / 8
Tyrimas ir projektavimas / Inquiring and Designing	5 / 8
Apdorojimas ir vertinimas / Processing and evaluating	4 / 8
Svarstymas apie mokslo įtaką / Reflecting on the impacts of science	5 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	20 / 32

Kopija tikra
Raštinės vedėja
Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė

Pažymys / Final Subject Grade	5 / 7
ŽMOGAUS SAUGA / Other sciences courses	
Žinios ir supratimas / Knowing and understanding	6 / 8
Tyrimas ir projektavimas / Inquiring and Designing	6 / 8
Apdorojimas ir vertinimas / Processing and evaluating	5 / 8
Svarstymas apie mokslo įtaką / Reflecting on the impacts of science	5 / 8
Įskaityta / Pass	Taip / Yes
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	22 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	5 / 7
TECHNOLOGIJOS / DESIGN	
TECHNOLOGIJOS / PRODUCT DESIGN	
Tyrinėjimas ir analizė / Inquiring and Analysing	7 / 8
Idėjų vystymas / Developing ideas	7 / 8
Sprendimo kūrimas / Creating the solution	6 / 8
Vertinimas / Evaluating	6 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	26 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	6 / 7
INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS / DIGITAL DESIGN	
Tyrinėjimas ir analizė / Inquiring and Analysing	6 / 8
Idėjų vystymas / Developing ideas	6 / 8
Sprendimo kūrimas / Creating the solution	6 / 8
Vertinimas / Evaluating	5 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	23 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	5 / 7
MENAI / ARTS	
DAILĖ / VISUAL ARTS	
Žinios ir supratimas / Knowing and understanding	7 / 8
Igūdžių tobulinimas, vystymas / Developing skills	7 / 8
Kūrybinis mąstymas / Thinking creatively	7 / 8
Reakcija / Responding	6 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	27 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	6 / 7
MUZIKA / MUSIC	
Žinios ir supratimas / Knowing and understanding	8 / 8
Igūdžių tobulinimas, vystymas / Developing skills	8 / 8
Kūrybinis mąstymas / Thinking creatively	8 / 8
Reakcija / Responding	7 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	31 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	7 / 7

Kopija tikra
Rastinės vedėja
Rima Mackevičienė

FIZINIS UGDYMAS / PHYSICAL AND HEALTH EDUCATION

Žinios ir supratimas / Knowing and understanding	6 / 8
Veiklos planavimas / Planning for performance	6 / 8
Taikymas ir atlikimas / Applying and performing	5 / 8
Grįžtamasis ryšys ir veiklos rezultatų gerinimas / Reflecting and performance	5 / 8
Kriterijų įverčių suma / Criterion Levels Total	22 / 32
Pažymys / Final Subject Grade	5 / 7

Įvertinimai 10-balėje vertinimo sistemoje

Istorija	7	
Geografija	7	
Tikyba		Įskaityta
Lietuvių kalba ir literatūra	8	
Anglų kalba	9	
Rusų kalba	8	
Matematika	6	
Integruotas gamtos mokslų kursas	7	
Žmogaus sauga		Įskaityta
Technologijos	9	
Informacinės technologijos	8	
Dailė	9	
Muzika	10	
Fizinis ugdymas	8	

Pastaba. Dalyko pažymys (en. Final Subject Grade) septynbalėje vertinimo sistemoje apskaičiuojamas pagal lentelę:

Pažymys	1	2	3	4	5	6	7
Kriterijų įvertinimų suma	1-5	6-9	10-14	15-18	19-23	24-27	28-32

Pastaba. Dalyko pažymys dešimtbalėje vertinimo sistemoje konvertuojamas pagal lentelę:

Pažymys (7-balėje sist.)	1	2	3	4	5	6	7
Pažymys (10-balėje sist.)	1-2	3	4-5	6	7-8	9	10



Kopija tikra
Raštinės vedėja
Rima Mackevičienė
2021.12.10

Tarptautinio bakalaureato
Pagrindinio ugdymo programos aprašo
2 priedas

5–8 klasės

Ugdymo sritys ir dalykai	Klasė									
	5a/5b	5c	6a/6b	6c	7a	7b	7c	8a	8b	8c
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Kalbos										
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	5/5**	5/5**	5	5	5	5
Užsienio (anglų) kalba (1-oji)	3	3/4	3	3	3	3	3	3	3	3**/3
Užsienio (rusų, vokiečių, prancūzų) kalba (2-oji)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Matematika ir informacinės technologijos										
Matematika	4	4	4	4	4	4	4/4**	4	4	4
Informacinės technologijos	1	1	1	1	1/0**	1/0**	1/0**	0**/1	0**/1	0**/1
Gamtamokslinis ugdymas										
Gamtos mokslai	2	2	2	2	3	3	3	5*/5	5**/5*	5*/5
Socialinis ugdymas										
Istorija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Geografija	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2
Meninis ugdymas										
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1**/1	1	1
Muzika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga										
Technologijos	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Žmogaus sauga	1	1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	1/0	1/0	1/0
Tarpdisciplininiai moduliai										
Aš Alytaus legendos kūrėjas	-	-	1/0	1/0	-	-	-	-	-	-
Dainuoju laisvę	-	-			1/0	1/0	1/0	-	-	-
Kalba ir literatūra	-	-	-	0/1	-	-	0/1	-	-	-
Nerkime į istoriją								0/1		
Min. pamokų skaičius	28	28/29	30	30/31	31/30	31/30	31	31	31	31

Kopija tikra
Raštinės vedėja
Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė

II klasė

Ugdymo sritys ir dalykai	Pamokų skaičius		
	Ila kl.	Iib kl.	Iic kl.
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5
Užsienio (anglų) kalba (1-oji)	3	3	4/3
Užsienio (rusų, vokiečių, prancūzų) kalba (2-oji)	2	2	2
Matematika ir informacinės technologijos			
Matematika	4	4	4/5
Informacinės technologijos	1	1	1
Gamtamokslinis ugdymas			
Biologija	1	1	1
Fizika	2	2	2
Chemija	2	2	2
Socialinis ugdymas			
Istorija	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai	1	1	1
Geografija	1	1	1
Ekonomika ir verslumas	1	1	1
Meninis ugdymas			
Dailė	1	1	1
Muzika	1	1	1
Technologijos, fizinis ugdymas			
Technologijos	1	1	1
Fizinis ugdymas	2	2	2
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai			
<i>Ugdymas karjerai</i>	1/0	1/0	-
<i>Biblija ir modernioji literatūra (modulis)</i>		0/1	-
<i>Akademinių rašymo vingrybės, remiantis literatūriniais šaltiniais (modulis)</i>	-	-	1
<i>Išmanūs problemų sprendimo būdai (modulis)</i>	1	1	-
<i>Istorijos faktų interpretavimas skirtinguose šaltiniuose (modulis)</i>	1/0	-	-
<i>Ekonomika ir finansai (pasirenkamasis dalykas, tęstinė programa)</i>	1		
<i>Pažink. Suprask. Veik! (pasirenkamasis dalykas)</i>	-	-	1
*Asmeninis projektas	-	-	*
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	31	31	34

*Asmeninį projektą vykdo Iic klasės mokiniai.





International Baccalaureate®
Baccalauréat International
Bachillerato Internacional

Middle Years
Programme

Programme
d'éducation
intermédiaire

Programa de los
Años Intermedios

We certify that • Nous certifions que l'établissement scolaire dénommé • Certificamos que el colegio denominado

Alytaus šv. Benedikto gimnazija

is authorized to offer the Middle Years Programme of the International Baccalaureate • est autorisé à proposer le Programme d'éducation intermédiaire du Baccalauréat International • está autorizado a ofrecer el Programa de los Años Intermedios del Bachillerato Internacional

Years 1 and 2

Olli-Pekka Heinonen
Director general - Geneva
Directeur général - Genève
Director general, Ginebra

July 2021

Original text is valid only if signed and stamped. Les originaux doivent être signés et tambrés. Original text is valid only if signed and stamped.



Kopija tikra
Raštinės vedėja

Middle Years Programme
Programme d'éducation intermédiaire
Programa de los Años Intermedios

Patvirtinimo pažyma

„International Baccalaureate®“

Tarptautinio bakalaureato
Pagrindinio ugdymo programa

Patvirtiname, kad

Alytaus šv. Benedikto gimnazija

yra įgaliota siūlyti Tarptautinio bakalaureato Pagrindinio ugdymo programą

1-aisiais ir 2-aisiais metais

/Parašas/ **Olli-Pekka Heinonen**
Generalinis direktorius – Ženeva

2021 m. liepa

Pažymų originalai paženklinėti holograma ir vandenženkliai

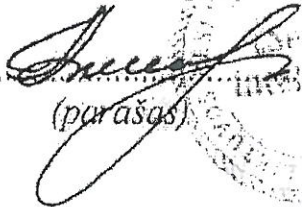
Tarptautinio bakalaureato Pagrindinio ugdymo programa

2021 m. gruodžio mėn. 16 d.

Vertimas visiškai atitinka originalą, vertė UAB „Sermo intellegens“,

Vertėja

Vytauto pr. 13, Kaunas, Tel. +370 640 38891


(parašas)



Kopija tikra
Rastinės vedėja
Rimma Mackevičienė
2021-12-17



International Baccalaureate
Baccalauréat International
Bachillerato Internacional

School code: 061503

27 July 2021

Loreta Serniene
Head of School
Alytaus šv. Benedikto gimnazija
Topolių 19A
Alytus, LT-63331
LITHUANIA

Dear Loreta Serniene,

On behalf of the International Baccalaureate Organization (IB), it is my privilege to inform you that Alytaus šv. Benedikto gimnazija is now an authorized IB World School for the MYP. Congratulations to you and your colleagues on this considerable accomplishment.

The school will now be added as an authorized school for the MYP on the IB public website, including the name and contact information for the MYP Coordinator.

As an IB World School offering the MYP, you are part of a global community of schools committed to developing knowledgeable, caring young people who will be ready to negotiate their futures successfully and make contributions resulting in a more harmonious and peaceful world. We commend your school's educators, administrators, students and families for their active roles in choosing to offer the MYP. The positive results of this choice will become evident in your community as classes of MYP students graduate and undertake activities that enhance social, cultural and economic environments locally, nationally and, perhaps, internationally.

The IB is committed to the professional development of teachers and looks forward to welcoming your school's MYP faculty members into the IB community of educators, where they will find collaborators and a dynamic global network of professionals committed to best practices in teaching students and in sharing those practices with each other. We invite you and your faculty to make your own contributions as an active member of this community.

Within the next month a member of the IB World Schools team, who will serve as your school's ongoing relationship manager, will contact your programme coordinator to introduce him or herself.

Best wishes as you embark on your journey with the MYP. We look forward to working closely with you to realize our shared vision of a better and more peaceful world, achieved through intercultural understanding and respect.

Sincerely yours,

Olli-Pekka Heinonen
Director General

Kopija tikra
Raštinės vedėja

Rima Mackevičienė



Mokyklos kodas: 061503

2021 m. liepos 27 d.

Loreta Šernienė
Mokyklos direktorė
Alytaus šv. Benedikto gimnazija
Topolių g. 19A, Alytus,
LT-63331 Lietuva

Gerbiamoji Loreta Šerniene,

„International Baccalaureate Organization“ (IB) vardu man garbė pranešti, kad Alytaus šv. Benedikto gimnazija tapo įgaliojama pasauline Tarptautinio bakalaureato Pagrindinio ugdymo programos mokykla. Sveikiname Jus ir kolegas dėl šio didelio pasiekimo.

Viešoje Tarptautinio bakalaureato svetainėje Jūsų mokykla kartu su koordinatoriaus vardu, pavarde ir kontaktine informacija bus įtraukta į įgaliojimų Pagrindinio ugdymo programos mokyklų sąrašą.

Būdama pasauline Tarptautinio bakalaureato Pagrindinio ugdymo programos mokykla, esate pasaulinės mokyklų bendruomenės, pasiryžusios ugdyti smalsų ir užjaučiantį jaunimą, pasirengusį sėkmingai pasitikti ateitį ir prisidėti prie darnesnio bei taikingesnio pasaulio kūrimo, dalis. Sveikiname Jūsų mokyklos mokytojus, administratorius, moksleivius ir šeimas pasirinkus Pagrindinio ugdymo programą. Jūsų bendruomenėje išryškėja teigiami šio pasirinkimo rezultatai, kai moksleiviai baigia IB Pagrindinio ugdymo programą ir užsiima veiklomis, kurios vietos, nacionaliniu ir gal net tarptautiniu lygmeniu gerina socialinę, kultūrinę bei ekonominę aplinką.

IB atsidavusi profesiniam mokytojų tobulėjimui ir nekantrauja priimti Jūsų mokyklos Pagrindinio ugdymo programos personalą į IB mokytojų bendruomenę, kurioje personalas ras kolegas ir dinamišką pasaulinį profesionalų, pasiryžusių užtikrinti geriausią mokinių mokymo praktiką ir ją dalintis vieni su kitais, tinklą. Kviečiame Jus ir personalą aktyviai prisidėti prie šios bendruomenės.

Kitą mėnesį mūsų ryšiais besirūpinantis pasaulinės diplomo programos „IB“ mokyklos narys susisieks su Jūsų programos koordinatoriumi.

Linkime viso ko geriausio rengiant Tarptautinio bakalaureato Pagrindinio ugdymo programą. Nekantraujame glaudžiai bendradarbiauti, kad įgyvendintume savo bendrą geresnio ir taikingesnio pasaulio viziją, kuri bus pasiekta per tarpkultūrinį supratimą bei pagarbą.

Pagarbiai,

/Parašas/

Olli-Pekka Heinonen

Generalinis direktorius

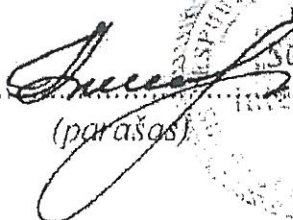
„International Baccalaureate®“

© „International Baccalaureate Organization“
„International Baccalaureate®“

2021 m. gruodžio mėn. 16 d.

Vertimas visiškai atitinka originalą, vertė UAB „Sermo intellegens“,

Vertėja [redaguota]
Vytauto pr. 13, Kaunas, Tel. +370 640 38891


(parašas)


Kopija tikra
Raštinės vedėja
Rima Mackevičienė
2021-12-17

ALYTAUS ŠV. BENEDIKTO GIMNAZIJA

TVIRTINU

Direktorė

Loreta Šernienė

Loreta Šernienė

2021-12-15

INFORMACIJA APIE ŽMOGIŠKUOSIUS IŠTEKLIUS

Alytaus Šv. Benedikto gimnazijos pagrindinio ugdymo programos mokytojai 2021–2022 m. m. pagal dalykus, darbo krūvį, išsilavinimą ir Tarptautinio bakalaureato organizacijos mokymus:

Eil. Nr.	Mokomasis dalykas	Darbo krūvis	Išsilavinimas, mokytojo kvalifikacija	IB Mokymai
KALBA IR LITERATŪRA				
1.	Kalba A (lietuvių k.)	Pilnas	Aukštasis universitetinis (lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja) Lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja metodininkė	Developing the MYP Language and literature: Implementing the MYP curriculum
2.	Kalba A (lietuvių k.)	Pilnas	Aukštasis universitetinis (lietuvių kalbos ir literatūros dėstytoja). Lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja metodininkė.	Developing the MYP
3.	Kalba A (lietuvių k.)	Pilnas	Literatūrologijos magistro laipsnis. Lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja metodininkė.	Developing the MYP
4.	Kalba A (lietuvių k.)	Pilnas	Aukštasis universitetinis, filologijos bakalauro laipsnis. Lietuvių kalbos ir literatūros vyresnioji mokytoja	Developing the MYP

Kopija tikra

Raštinės vedėja

Bima Mackevičienė

Bima Mackevičienė

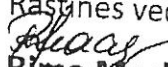
5.	Kalba A (lietuvių k.)	Pilnas	Aukštasis universitetinis (lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja) Lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja metodininkė	Developing the MYP
6.	Kalba A (lietuvių k.)	Nepilnas	Visuotinės literatūros magistro laipsnis, lietuvių filologijos bakalauro laipsnis, lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja metodininkė	Developing the MYP
7.	Kalba A (lietuvių k.)	Nepilnas	Lietuvių kalbotyros magistro laipsnis. Lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja	Developing the MYP Language and literature: Implementing the MYP curriculum
UŽSIENIO KALBOS				
8.	Kalba B (anglų k.)	Pilnas	Filologijos bakalauro (anglų k.) kvalifikacinis laipsnis, socialinių mokslų (švietimo vadybos) magistro kvalifikacinis laipsnis, vyr. anglų kalbos mokytoja	Developing the MYP
9.	Kalba B (anglų k.)	Pilnas	Literatūrologijos magistro laipsnis, specializacija anglų literatūra, anglų k. mokytoja metodininkė	Developing the MYP
10.	Kalba B (anglų k.)	Pilnas	Anglų filologijos aukštasis universitetinis išsilavinimas, socialinių mokslų (edukologijos) bakalauro laipsnis	Developing the MYP Language Acquisition: Implementing the MYP curriculum

Kopija tikra

Raštinės vedėja

Rima
Rima Mackevičienė

11.	Kalba B (anglų k.)	Pilnas	Anglų kalbos filologijos bakalauro laipsnis, anglų k. mokytoja metodininkė	Developing the MYP
12.	Kalba B (anglų k.)	Pilnas	Anglų kalbos filologija. Edukologijos bakalauro laipsnis, anglų k. vyr. mokytoja	Developing the MYP
13.	Kalba B (anglų k.)	Pilnas	Anglų kalbos filologijos bakalauro laipsnis, anglų k. mokytoja	Developing the MYP
14.	Kalba B (anglų k.)	Pilnas	Anglų kalbos filologijos bakalauro laipsnis, anglų kalbos mokytoja metodininkė	Developing the MYP
15.	Kalba B (anglų k.)	Nepilnas	Anglų kalbos filologijos bakalauro laipsnis, anglų k. mokytoja	Developing the MYP
16.	Kalba B (rusų k.)	Pilnas	Rusų filologija aukštasis universitetinis, vyr. mokytoja	Developing the MYP
17.	Kalba B (rusų k.)	Nepilnas	Rusų filologija aukštasis universitetinis, mokytoja	Developing the MYP
18.	Kalba B (prancūzų k.)	Nepilnas	Prancūzų kalbos bakalauro laipsnis, prancūzų k. mokytoja	Developing the MYP
19.	Kalba B (vokiečių k.)	Nepilnas	VU Filologė, vokiečių kalbos dėstytoja. Vokiečių k. vyr. mokytoja	Developing the MYP
MATEMATIKA				
20.	Matematika	Pilnas	Matematikos bakalauras, matematikos vyr. mokytoja	Developing the MYP

Kopija tikra
Raštinės vedėja

Birma Mackevičienė

21.	Matematika	Pilnas	Matematikos bakalauro laipsnis, matematikos mokytoja ekspertė	Developing the MYP
22.	Matematika	Pilnas	Aukštasis universitetinis, matematikos mokytoja metodininkė	Developing the MYP
23.	Matematika	Pilnas	Fizikos bakalauro laipsnis. Matematikos ir fizikos mokytoja metodininkė	Developing the MYP
SOCIALINIAI MOKSLAI				
24.	Istorija	Pilnas	Istorijos bakalauro laipsnis, mokytoja	Developing the MYP
25.	Istorija	Pilnas	Aukštasis universitetinis (Istorija ir politologija) Istorijos mokytoja metodininkė	Developing the MYP
26.	Istorija	Pilnas	Istorijos bakalauro laipsnis, mokytojas metodininkas	Developing the MYP
27.	Geografija	Pilnas	Geografijos bakalauro laipsnis, ekonomikos – antros pakopos studijos, geografijos ir ekonomikos mokytoja metodininkė	Developing the MYP Individuals and societies: Implementing the MYP curriculum
28.	Geografija	Pilnas	Geografijos bakalauro laipsnis, geografijos, ekonomikos ir verslumo mokytojas metodininkas	Developing the MYP
29.	Religija	Pilnas	Teologijos profesinio bakalauro laipsnis, edukologijos bakalauro laipsnis,	Developing the MYP

Kopija tikra
Raštinės vedėja

Rima Mackevičienė

			tikybės mokytoja metodininkė	
GAMOS MOKSLAI				
30.	Fizika	Pilnas	Fizikos bakalauro laipsnis, fizikos mokytoja metodininkė.	Developing the MYP
31.	Biologija, chemija	Pilnas	Biochemijos analizės magistro laipsnis, mokytoja.	Developing the MYP
32.	Biologija	Pilnas	Biologijos bakalauro, biologijos mokytojas	Sciences: Implementing the MYP curriculum Developing the MYP
33.	Biologija	Pilnas	Biologijos bakalauro laipsnis, mokytoja metodininkė	Developing the MYP
DIZAINAS				
34.	Produkto dizainas	Pilnas	Dailės dizaino bakalauro,	Developing the MYP
35.	Skaitmeninis dizainas	Pilnas	Matematikos ir informatikos bakalauro laipsnis, matematikos magistro laipsnis. Mokytoja metodininkė	Developing the MYP
36.	Skaitmeninis dizainas	Nepilnas	Informatikos, matematikos magistro laipsnis, socialinių mokslų daktaro laipsnis, mokytoja	Developing the MYP
MENAI				
37.	Dailė	Pilnas	Dailės bakalauro laipsnis, dailės mokytoja metodininkė	Developing the MYP
38.	Muzika	Pilnas	Muzikos edukologijos magistro laipsnis, muzikos mokytoja metodininkė	Arts: Implementing the MYP curriculum; Developing the MYP

Kopija tikra
Raštinės vedėja
Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė

FIZINIS UGDYMAS				
39.	Fizinis ugdymas	Pilnas	Sporto bakalauro laipsnis ir mokytojo kvalifikacija, vyresnioji fizinio ugdymo mokytoja	Developing the MYP
40.	Fizinis ugdymas	Pilnas	Taikomosios fizinės veiklos magistras, mokytojas metodininkas.	Developing the MYP
41.	Fizinis ugdymas	Nepilnas	Sporto bakalauro laipsnis, fizinio ugdymo mokytojas	Developing the MYP Physical and Health Education: Implementing the MYP



Kopija tikra
Rastinės vedėja
Rima Mackevičienė
2021-12-17

ALYTAUS ŠV. BENEDIKTO GIMNAZIJA

TVIRTINU

Direktorė

Loreta Šernienė

2021-12-15

INFORMACIJA APIE MATERIALIUOSIUS IŠTEKLIUS

Eil. Nr.	Ugdymo erdvės	Aprašymas
1.	Mokomosios klasės	37 kabinetai, 37 stacionarūs kompiuteriai, 15 interaktyvių lentų su jutikliniu ekranu, sukuriančiu dinamišką interaktyvią mokymosi aplinką, 24 planšetiniai kompiuteriai, 32 vaizdo kameros, 2 skaitmeninės vaizdo kameros, 2 robotukai, 5 dokumentų skaitymo kameros.
2.	Informacinių technologijų (IT) kabinetai	2 klasės, kuriose įrengtos 29 asmeninės darbo vietos. Kiekviename kabinate yra interneto ryšys, spausdintuvas ir skaitytuvas, projektorius.
3.	Aktų salė	Daugiafunkcinė auditorija, kurioje yra garso ir apšvietimo įranga, projektorius, interaktyvios „Funtronic“ grindys. Salėje yra 350 sėdimų vietų, ji naudojama visiems mokyklos renginiams – koncertams, susitikimams, konferencijoms, pristatymams ir kt.
4.	Koplyčia	Viešpaties Gailestingumo koplyčia – tai šviesi ir jauki erdvė, padedanti dvasiškai augti ir tobulėti mūsų mokiniams. Gimnazijos kapelionas, direktoriaus padėjėjas sielovadai, kartu su sielovados komanda rūpinasi krikščioniškomis mokinių ir kitų bendruomenės narių vertybėmis, teikia dvasinę pagalbą.
5.	Chemijos laboratorija	Atnaujinta 20 darbo vietų laboratorija, joje yra 1 traukos spinta, 4 kaitinimo plytelės, 1 autoklavas, 1 sensorių rinkinys, 1 inkubatorius, 1 klinikinė centrifuga, 1 spektrofotometras, distiliacijos įranga, 2 magnetinės maišyklės su šildymo funkcija, 2 vandens vonelės šildymui, DNR elektroforezės rinkinys, 2 Hoffman elektrolizės aparatai, automatinių pipečių rinkinys, avarinis akių, veido ir kūno dušas, 5 kriauklės.
6.	Gamtos mokslų laboratorija	Modernizuota gamtos ir technologijos mokslų mokymosi laboratorija įrengta vykdant Lietuvos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo projektą „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“. Joje 16 darbo vietų, yra 8 mikroskopai, šaldiklis.
7.	Fizikos kabinetas	Atnaujintas fizikos kabinetas, įsigyti modernūs baldai ir įranga, tinkama elektros, termodinamikos, optikos, mechanikos laboratoriniams darbams atlikti, elektronikos projektams konstruoti.
8.	Technologijų kabinetai	2 technologijų kabinetai, aprūpinti šiuolaikine buitine technika, siuvimo ir kitomis priemonėmis, reikalingomis produktui sukurti.

Kopija tikra

Raštinės vedėja

Rima Mackaitytė

9.	Kalbų laboratorija	Kalbų laboratorijoje yra 17 darbo vietų mokiniams, aprūpintų kompiuteriais ir ausinėmis, specialus pažangus rinkinys mokytojų. Naudojama „SmartClass +“ įranga. Naudodamiesi šia įranga, mokiniai gali atlikti skirtingas užduotis, o mokytojo darbą palengvina kompiuteris, kuris automatiškai gali patikrinti didžiąją dalį mokinių darbų.
10.	Sporto salė	Nestandartinių išmatavimų sporto salė įrengta šalia baseino. Joje vyksta fizinio ugdymo ir neformaliojo ugdymo užsiėmimai. Sporto salė dažniausiai naudojama komandiniam ir individualiam sportui. Berniukams ir mergaitėms yra atskiri persirengimo kambariai, dušai ir tualetai.
11.	Stalo teniso salė	Stalo teniso salė įrengta mokyklos rūsyje, joje gera vėdinimo sistema, specialios grindys. Salėje yra 6 aukštos kokybės stalo teniso stalai, specialios pertvaros, stalo teniso robotas (simulatorius). Šalia įrengti 2 persirengimo kambariai, tualetai.
12.	Choreografijos salė	Erdvi patalpa (150 kvadratinų metrų) su veidrodžiais ir pianinu. Grindys – parketas. Erdvė naudojama šokių pamokoms, treniruotėms, mokinių projektams, nedideliems renginiams ir repeticijoms.
13.	Baseinas	Baseinas yra 12 m ilgio ir 1,20–1,30 m gylio. Jis pritaikytas ir mokiniams su specialiaisiais poreikiais, judėjimo negalia.
14.	Biblioteka ir individualios mokymosi erdvės	Bibliotekoje įrengti 6 stacionarūs kompiuteriai, projektorius, 4 el. knygų skaityklės, 20 darbo vietų susitikimams ar konferencijoms. Dvi individualaus mokymosi erdvės: 10 darbo vietų tylos erdvė ir individualaus mokymosi erdvė, kurioje yra 4 stacionarūs kompiuteriai, interneto prieiga.
15.	Valgykla	Valgykloje gali pietauti iki 100 žmonių vienu metu.
16.	Tarptautinio kabinetas bakalaureato	2 darbo vietos, 2 nešiojami kompiuteriai, spausdintuvas, projektorius, magnetinė lenta, 10 darbo vietų susitikimo erdvė.



LIETUVOS RESPUBLIKOS JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO IŠPLĖSTINIS IŠRAŠAS
2021-03-15 15:30:37

1. Juridinių asmenų registre įregistruota:

Pavadinimas: Alytaus šv. Benedikto gimnazija
Kodas: 195320460
Buvęs kodas: 9532046
Teisinė forma: Viešoji įstaiga
Dokumentas (-ai) aprašytas (-ti) p. 14.29
Teisinis statusas: Teisinis statusas neįregistruotas
Buveinės adresas: Alytus, Topolių g. 19A
NTR objekto kodas: 1199-8001-1014
Įsteigimo data: 1996-09-02
Įregistravimo data: 1998-09-01
Versija: 27 (2021-03-15)
Duomenų būklė: Pilnai sutvarkyti duomenys

2. Filialai, atstovybės registruoti Lietuvoje: įrašų nėra

3. Kapitalas ir akcijos: įrašų nėra

4. Veiklos tikslai ir rūšys:

Tikslai: Išugdyti žmogų, pajėgų savarankiškai bei kartu su kitais spręsti savo ir visuomenės gyvenimo problemas, pozityviai keisti Lietuvos tikrovę, kūrybingai atsakyti į šiuolaikinio pasaulio iššūkius, gebantį įprasminti savo gyvenimą prieštaringoje dabarties tikrovėje; plėtoti dvasines, intelektualines ir fizines asmens galias, remiantis bendražmogiškomis vertybėmis, dorybe, katalikiškąja sielovada, krikščioniškąja antropologija, liturgija, suformuoti savarankiško, atsakingo asmens bruožus, kuris norėtų ir pajėgtų mokyti visą gyvenimą, tobulintų savo gebėjimus, turėtų asmeninę, pilietinę bei socialinę kultūrinę kompetenciją, sugebėtų įsitvirtinti darbe ir profesinėje veikloje, kūrybingai dalyvautų krašto pilietiniame, kultūriniame ir socialiniame gyvenime. Pagrindinė veiklos sritis-švietimas

55.2 - Poilsiautojų ir kita trumpalaikio apgyvendinimo veikla
56.29 - Kitų maitinimo paslaugų teikimas
62.09 - Kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla
68.2 - Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas
85.2 - Pradinis ugdymas
85.31 - Bendrasis vidurinis ugdymas
85.51 - Sportinis ir rekreacinis švietimas
85.52 - Kultūrinis švietimas
85.59 - Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas
85.6 - Švietimui būdingų paslaugų veikla
86.23 - Odontologinės praktikos veikla
86.9 - Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla
91.01 - Bibliotekų ir archyvų veikla
91.02 - Muziejų veikla
93.12 - Sporto klubų veikla
93.19 - Kita sportinė veikla
94.2 - Profesinių sąjungų veikla

5. Organai:

5.1. Visuotinis dalininkų susirinkimas
Registruota: Nuo 2006-09-01
Dokumentas (-ai): Aprašytas (-ti) p. 14.30

5.2. Vadovas
Registruota: Nuo 1998-09-01
Dokumentas (-ai): Aprašytas (-ti) p. 14.16, 14.41

5.2.1. Asmuo: ~~Jonas P. P.~~
Paskyrimo (išrinkimo) data 2017-01-09
Registruota: Nuo 2017-01-16
Alytus, Kalnų g. 20A
Dokumentas (-ai) aprašytas (-ti) p. 14.16

6. Dalyviai: įrašų nėra

7. Taisyklė, pagal kurią asmenys veikia juridinio asmens vardu:

7.1. Vienasmenis atstovavimas
Registruota: Nuo 2005-05-09
Aprašymas: Juridinio asmens vardu veikia vadovas
Dokumentas (-ai): Aprašytas (-ti) p. 14.35

8. Licencijuojama veikla: įrašų nėra

9. Kiti duomenys:

Finansinių metų pradžia: 01-01
Finansinių metų pabaiga: 12-31

9.1. Paramos gavėjo statusas
Registruota: Nuo 2004-03-25
Dokumentas (-ai): Aprašytas (-ti) p. 14.40

10. Žymos: įrašų nėra

11. Bankrotas: įrašų nėra

12. Veiklos apribojimai: įrašų nėra

13. Finansinės atskaitomybės pateikimas:

13.1. Ataskaitinis laikotarpis: Nuo 2019-01-01 iki 2019-12-31

Kopija tikra

Rašinės vedėja

[Signature]
Bima Mackevičienė

Pateikimo data: 2020-05-28
Dokumentas: Aprašytas p. 14 5

14. Dokumentai:
- 14.1. Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2021-03-09
Gautas 2021-03-09, įregistruotas 2021-03-15
Notaro žyma: Alytaus m. 2-as notarų biuras, not. RASUOLĖ SEREIKIENĖ, Reg. Nr. 1261, notarinio veiksmo atlikimo data 2021-03-09
Aprašymas: Dėl įstatų įregistravimo
 - 14.2. Įstatai
Dokumento data: 2021-03-03
Gautas 2021-03-09, įregistruotas 2021-03-15
 - 14.3. Visuotinio dalininkų susirinkimo protokolas
Dokumento data: 2021-03-03, Nr. d-2
Gautas 2021-03-09, įregistruotas 2021-03-15
Aprašymas: Dėl įstatų patvirtinimo
 - 14.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.79 straipsnio pakeitimo įstatymas
Dokumento data: 2020-06-15
Įregistruotas 2020-06-15
 - 14.5. Finansinės atskaitomybės dokumentai
Dokumento data: 2020-04-30, Nr. 000617840005
Gautas 2020-05-28, įregistruotas 2020-05-28
Aprašymas: 2019 m. finansinė atskaitomybė, aiškinamasis raštas, metinis pranešimas (veiklos ataskaita), patvirtintos finansinės ataskaitos
 - 14.6. Pranešimas apie licencijos (leidimo) išdavimą
Dokumento teikėjas: Valstybinė energetikos inspekcija prie Energetikos ministerijos, JA k. 188606625
Dokumento data: 2019-06-14, Nr. L-3371
Gautas 2019-06-14, įregistruotas 2019-06-17
 - 14.7. Finansinės atskaitomybės dokumentai
Dokumento data: 2019-04-09, Nr. 000617840004
Gautas 2019-06-03, įregistruotas 2019-06-03
Aprašymas: 2018 m. finansinė atskaitomybė, aiškinamasis raštas, metinis pranešimas (veiklos ataskaita), patvirtintos finansinės ataskaitos
 - 14.8. Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2019-04-25
Gautas 2019-04-29, įregistruotas 2019-05-06
Notaro žyma: Alytaus m. 2-as notarų biuras, not. RASUOLĖ SEREIKIENĖ, Reg. Nr. 2249, notarinio veiksmo atlikimo data 2019-04-25
Aprašymas: Dėl įstatų įregistravimo
 - 14.9. Įstatai
Dokumento data: 2019-04-03
Gautas 2019-04-29, įregistruotas 2019-05-06
 - 14.10. Visuotinio dalininkų susirinkimo protokolas
Dokumento data: 2019-04-03, Nr. d-2
Gautas 2019-04-29, įregistruotas 2019-05-06
Aprašymas: Dėl įstatų patvirtinimo
 - 14.11. Finansinės atskaitomybės dokumentai
Dokumento data: 2018-04-19, Nr. 000617840003
Gautas 2018-06-12, įregistruotas 2018-06-12
Aprašymas: 2017 m. finansinė atskaitomybė, aiškinamasis raštas, metinis pranešimas (veiklos ataskaita), patvirtintos finansinės ataskaitos
 - 14.12. Finansinės atskaitomybės dokumentai
Dokumento data: 2017-03-15, Nr. 000617840002
Gautas 2017-06-08, įregistruotas 2017-06-08
Aprašymas: 2016 m. finansinė atskaitomybė, aiškinamasis raštas, metinis pranešimas (veiklos ataskaita), patvirtintos finansinės ataskaitos
 - 14.13. Įstatai
Dokumento data: 2017-02-15
Gautas 2017-02-22, įregistruotas 2017-03-01
 - 14.14. Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2017-02-22
Gautas 2017-02-22, įregistruotas 2017-03-01
Notaro žyma: Alytaus m. 2-as notarų biuras, not. RASUOLĖ SEREIKIENĖ, Reg. Nr. 889, notarinio veiksmo atlikimo data 2017-02-22
Aprašymas: Dėl įstatų įregistravimo
 - 14.15. Visuotinio dalininkų susirinkimo protokolas
Dokumento data: 2017-02-15, Nr. d-12
Gautas 2017-02-22, įregistruotas 2017-03-01
Aprašymas: Dėl įstatų patvirtinimo
 - 14.16. Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2017-01-10
Gautas 2017-01-10, įregistruotas 2017-01-16
Aprašymas: Dėl vadovo duomenų įregistravimo

Kopija tikra
Rašinės vedėja
Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė

- 14.17. Visuotinio dalininkų susirinkimo protokolai
Dokumento data: 2016-12-28, Nr. d-10
Gautas 2017-01-10, įregistruotas 2017-01-16
Aprašymas: Dėl vadovo paskyrimo
- 14.18. Finansinės atskaitomybės dokumentai
Dokumento data: 2016-05-02, Nr. 000617840001
Gautas 2016-05-25, įregistruotas 2016-05-25
Aprašymas: 2015 m. finansinė atskaitomybė, aiškinamasis raštas, metinis pranešimas (veiklos ataskaita), patvirtintos finansinės ataskaitos
- 14.19. Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2014-02-13
Gautas 2014-02-13, įregistruotas 2014-02-19
Notaro žyma: Alytaus rajono 2-as notarų biuras, not. MEILUTĖ BALČIENĖ, Reg. Nr. 1071, notarinio veiksmo atlikimo data 2014-02-13
Aprašymas: Dėl įstatų įregistravimo
- 14.20. Įstatai
Dokumento data: 2014-02-05
Gautas 2014-02-13, įregistruotas 2014-02-19
- 14.21. Visuotinio dalininkų susirinkimo protokolai
Dokumento data: 2014-02-05, Nr. d-1
Gautas 2014-02-19, įregistruotas 2014-02-19
Aprašymas: Dėl įstatų patvirtinimo
- 14.22. Įstatai
Dokumento data: 2012-06-08
Gautas 2012-08-30, įregistruotas 2012-09-03
- 14.23. Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2012-08-06
Gautas 2012-08-30, įregistruotas 2012-09-03
Notaro žyma: Alytaus rajono 2-as notarų biuras, not. MEILUTĖ BALČIENĖ, Reg. Nr. 4838, notarinio veiksmo atlikimo data 2012-09-06
Aprašymas: Dėl įstatų įregistravimo
- 14.24. Visuotinio dalininkų susirinkimo protokolai
Dokumento data: 2012-06-08, Nr. d-5
Gautas 2012-08-30, įregistruotas 2012-09-03
Aprašymas: Dėl įstatų patvirtinimo
- 14.25. Registravimo pažymėjimo originalas
Dokumento data: 2006-09-01
Gautas 2012-08-30, įregistruotas 2012-09-03
- 14.26. Veiklos ataskaita
Dokumento data: 2012-03-16
Gautas 2012-05-30, įregistruotas 2012-05-30
- 14.27. Įstatai
Dokumento data: 2009-04-30
Gautas 2009-05-26, įregistruotas 2009-06-01
- 14.28. Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2009-05-25
Gautas 2009-05-26, įregistruotas 2009-06-01
Notaro žyma: Alytaus rajono 2-as notarų biuras, not. MEILUTĖ BALČIENĖ, Reg. Nr. 2922, notarinio veiksmo atlikimo data 2009-05-25
Aprašymas: Dėl įstatų įregistravimo
- 14.29. Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2006-08-03
Gautas 2006-08-25, įregistruotas 2006-09-01
Notaro žyma: Alytaus rajono 2-as notarų biuras, not. MEILUTĖ BALČIENĖ, Reg. Nr. 8011, notarinio veiksmo atlikimo data 2006-08-03
Aprašymas: Dėl įstatų įregistravimo
- 14.30. Įstatai
Dokumento data: 2006-07-05
Gautas 2006-08-25, įregistruotas 2006-09-01
- 14.31. Registravimo pažymėjimo originalas
Dokumento data: 2004-11-29
Gautas 2006-08-25, įregistruotas 2006-09-01
- 14.32. Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2006-07-11
Gautas 2006-07-11, įregistruotas 2006-07-13
Aprašymas: Dėl teisinio statuso "pertvarkomas" įregistravimo
- 14.33. Savivaldybės tarybos sprendimas
Dokumento data: 2006-07-05, Nr. T-136
Gautas 2006-07-11, įregistruotas 2006-07-13
Aprašymas: Dėl pertvarkymo į Viešąją įstaigą
- 14.34. Teisingumo ministro įsakymas "Dėl savivaldybių tarybų duomenų tvarkymo Juridinių asmenų registre"

Kopija tikra
Raštinės vedėja
Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė

Dokumento data: 2005-12-30, Nr. 1R-421
Įregistruotas 2006-06-01

14.35.

Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2005-05-04
Gautas 2005-05-04, įregistruotas 2005-05-09
Aprašymas: Dėl nuostatų įregistravimo

14.36.

Nuostatai
Dokumento data: 2005-02-24
Gautas 2005-05-04, įregistruotas 2005-05-09

14.37.

Savivaldybės tarybos sprendimas
Dokumento data: 2005-02-24, Nr. T-24
Gautas 2005-05-04, įregistruotas 2005-05-09
Aprašymas: Dėl nuostatų patvirtinimo

14.38.

Prašymas išduoti naują registravimo pažymėjimą
Dokumento data: 2004-11-29
Gautas 2004-11-29, įregistruotas 2004-11-29

14.39.

Registravimo pažymėjimo originalas
Dokumento data: 2001-03-05
Gautas 2004-11-29, įregistruotas 2004-11-29

14.40.

Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre
Dokumento data: 2004-03-24
Gautas 2004-03-25, įregistruotas 2004-03-25
Aprašymas: Dėl paramos gavėjo statuso suteikimo

14.41.

Registravimo korta
Dokumento data: 2003-09-24
Įregistruotas 2003-09-26

14.42.

Nuostatai
Dokumento data: 2002-08-22
Įregistruotas 2002-08-22

14.43.

Savivaldybės tarybos sprendimas
Dokumento data: 1998-04-23
Įregistruotas 1998-09-01
Aprašymas: Dėl juridinio asmens įsteigimo

15. Kita informacija: Įrašų nėra

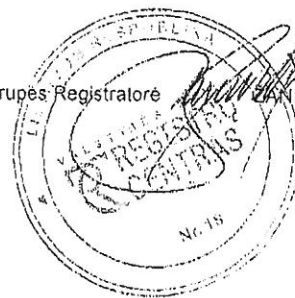
16. Kontaktinė informacija:

Telefono numeris: 831574919
Faksas: 831574919
Mobilusis telefonas: 864614937
Elektroninio pašto adresas: loretaser@gmail.com

Išrašas tikras, turi *prima facie* galią

Dokumentą atspausdino:

Juridinių asmenų registro departamento JAR Kauno skyriaus Kauno 1 juridinių asmenų registro grupės Registratore **ANETA ŽILINSKIENĖ**



Kopija tikra
Raštinės vedėja
Elina Mackevičienė
2021-12-17



ALYTAUS VISUOMENĖS SVEIKATOS CENTRAS

Valstybės biudžetinė įstaiga, Savanorių g. 4, 62142 Alytus, tel. (8 315) 51 182, faks. (8 315) 51 193, el.p. info@alytus.vvspt.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191344670

LEIDIMAS-HIGIENOS PASAS

2010-02-25 Nr. 33

Alytus

1. Bendroji informacija apie leidimo-higienos paso turėtoją:	
1.1. Juridinio asmens/filialo pavadinimas ir teisinė forma	Viešoji įstaiga Alytaus šv. Benedikto gimnazija Viešoji įstaiga
1.2. Juridinio asmens/filialo kodas	195320460
1.3. Juridinio asmens/filialo buveinės adresas	Topolių g. 19A, Alytus
2. Informacija apie ūkinę komercinę veiklą, kuriai vykdyti išduotas leidimas-higienos pasas:	
2.1. Ūkinės komercinės veiklos pavadinimas	Bendrojo lavinimo mokyklų veikla
2.2. Ūkinės komercinės veiklos vykdymo adresas	Topolių g. 19A, Alytus

Leidimas-higienos pasas galioja tik kartu su ūkinės komercinės veiklos vykdymo sąlygų vertinimo pažyma.

Direktorė A.V.

Rasa Burneckytė



Kopija tikra
Rastinės vedėja
Rima Mackevičienė
2021-03-26



ALYTAUS VISUOMENĖS SVEIKATOS CENTRAS

Valstybės biudžetinė įstaiga, Savanorių g. 4, 62142 Alytus, tel. (8 315) 51 182, faks. (8 315) 51 193, el.p. info@alytus.vvspt.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191344670

ŪKINĖS KOMERCINĖS VEIKLOS VYKDYMO SĄLYGŲ VERTINIMO PAŽYMA

2010-02-25 Nr. 33

Alytus

1. Duomenys apie pareiškėją	
Juridinio asmens/filialo pavadinimas ir kodas/ fizinio asmens vardas, pavardė ir asmens kodas	Viešoji įstaiga Alytaus šv. Benedikto gimnazija Kodas 195320460
Paraiškos gauti leidimą-higienos pasą numeris	Nr. 33
2. Ūkinės komercinės veiklos vieta	
Ūkinės komercinės veiklos vykdymo vietos adresas (<i>miestas, rajonas, kaimas, gatvė, pastato, patalpų Nr.; tel., faks. numeriai, elektroninio pašto adresas</i>)	Topolių g. 19A, Alytus Tel./faks.: (8 315) 74 919, el. p. kg@benediktas.alytus.lm.lt
Žemės sklypas, pastatai, statiniai, patalpos, kuriuose numatoma vykdyti ar vykdoma ūkinė komercinė veikla, jų paskirtis (<i>pastatų, statinių ar patalpų kadastrinių matavimų bylos numeris, data, pastato ar patalpų indeksai</i>)	Archyvinės bylos Nr. 11/15555. Kadastro duomenų nustatymo data: 2006-12-16 Pažymėjimas plane: 1C2p Patalpų indeksai: nuo R-1 iki R-72, nuo P-73 iki P-80, nuo P-87 iki P-99, nuo P-239 iki P-244, nuo 1-1 iki 1-47, nuo 1-67 iki 1-86, nuo 1-192 iki 1-238, nuo 2-1 iki 2-86, nuo 2-88 iki 2-95. Patalpų paskirtis – kultūros ir švietimo.
Pagrindas naudotis žemės sklypu, pastatais, statiniais, patalpomis, kuriuose numatoma vykdyti ar vykdoma ūkinė komercinė veikla (<i>dokumento pavadinimas, data, Nr.</i>)	Nuosavybės teisė-Alytaus miesto savivaldybė. Sudaryta panaudos sutartis. Įregistravimo pagrindas: Priėmimo-perdavimo aktas, 2007-08-16, Nr.P1-87. Panaudos sutartis, 2007-08-16, Nr. SR-1114.
3. Ūkinės komercinės veiklos sąlygų aprašymas	
Teritorija, pastatai, statiniai, patalpos, transporto priemonės ir kt., kuriuose numatoma vykdyti ar vykdoma ūkinė komercinė veikla	Teritorija tvarkinga. Gimnazija įrengta dviejų aukštų pastate. Įrengtos šios patalpos: administracinės patalpos, mokytojų kambarys, 34 klasės ir kabinetai, rūbinė, biblioteka su skaitykla, aktų salė, choreografijos salė, sporto salė su atskiris berniukams ir mergaitėms persirengimo kambariais, dušinėmis ir tualetais, pagalbinės, techninės ir kitos patalpos, liftas (neįgaliesiems). Kiekviename aukšte įrengti atskiri tualetai berniukams ir mergaitėms, tualetai darbuotojams.

Raštinės vedėja

Rima Mackevičienė

Inžinerinė įranga:			
	Aprašymas, būdas (tipas)	Veiksniai, galintys daryti įtaką visuomenės sveikatai	Pastabos
1. Vandens tiekimas	Centralizuotas. Yra šaltas, karštas tekantis vanduo.	-	-
2. Nuotekų šalinimas	Centralizuotas.	-	-
3. Šildymas	Centralizuotas.	-	-
4. Vėdinimas	Natūralus ir mechaninė vėdinimo sistema.	-	-
5. Apšvietimas	Natūralus ir dirbtinis. Dirbtinis apšvietimas liuminescencinėmis ir kaitrinėmis lempomis.	-	-
6. Kita (nurodyti)	-	-	-
Pastatai, statiniai, patalpos, jų įrengimas:			
	Aprašymas, būdas (tipas)	Veiksniai, galintys daryti įtaką visuomenės sveikatai	Pastabos
1. Vidaus apdaila	Patalpų lubos pakabinamos arba dažytos, sienos dažytos arba išklijuotos keraminėmis plytelėmis. Grindys išklotos linoleumu, laminatu arba keraminėmis plytelėmis.	-	-
2. Naudojama įranga, jos priežiūra	Mokykliniai baldai, kompiuteriai, projektoriai, televizoriai.	-	-
3. Atliekų tvarkymas	Buitinės atliekas šalina UAB „Dzūtra“	-	-
4. Kenkėjų kontrolė	-	-	-
5. Kita (nurodyti)	Dezinfekcinių medžiagų pakanka. Yra naudojamų biocidų autorizacijos liudijimai, saugos duomenų lapai lietuvių kalba. Visos priemonės laikomos tam skirtose spintose.	-	-
Kitų visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimų įgyvendinimas:			
	Atitikties visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimams įvertinimas	Pastabos	
1. Rūkymui skirtos patalpos	Patalpose nerūkoma.	-	
2. Darbuotojų sveikatos tikrinimo organizavimas	Darbuotojai sveikatą patikrina.	-	
3. Darbuotojų sveikatos žinios	Darbuotojai išklauso higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos teikimo kursą.	-	
4. Savikontrolės sistemų įdiegimas ir jų efektyvumas	-	-	

Kopija tikra
Raštinės vedėja

[Signature]
Rima Mackevičienė

5. Buitinės patalpos	Mokytojams įrengtas mokytojų kambarys, atskiri WC.	-
6. Kiti reikalavimai (nurodyti)	Sveikatos kabinete yra pirmosios pagalbos rinkinys.	-
4. Šiuo tikrines komercinės veiklos sąlygomis susijusių veiksnų, galinčių daryti įtaką visuomenės sveikatai, įvertinimas		
Veiksniai, galintys daryti įtaką visuomenės sveikatai	Veiksnių aktualumas (taip/ne)	Teisės akto reikalavimas (nurodant teisės aktą)
Veiksnių įvertinimas (laboratorinių tyrimų/matavimų rezultatai, jei veiksnys neaktualus, pateikti motyvą)		
1. Fizikiniai veiksniai:	-	-
2. Cheminiai veiksniai:	-	-
3. Biologiniai veiksniai:	-	-
4. Kiti veiksniai:	-	-
5. Išvada		
Patalpos ir veiklos vykdymo sąlygos atitinka visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimus vykdyti bendrojo lavinimo mokyklų veiklą.		

Direktorė A.V.



Rasa Burneckytė





ALYTAUS VISUOMENĖS SVEIKATOS CENTRAS

Valstybės biudžetinė įstaiga, Savanorių g. 4, 62142 Alytus, tel. (8 315) 51 182, faks. (8 315) 51 193, el.p. info@alytus.vvspt.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191344670

LEIDIMAS-HIGIENOS PASAS

2010-02-25 Nr. 32

Alytus

1. Bendroji informacija apie leidimo-higienos paso turėtoją:	
1.1. Juridinio asmens/filialo pavadinimas ir teisinė forma	Viešoji įstaiga Alytaus šv. Benedikto gimnazija Viešoji įstaiga
1.2. Juridinio asmens/filialo kodas	195320460
1.3. Juridinio asmens/filialo buveinės adresas	Topolių g. 19A, Alytus
2. Informacija apie ūkinę komercinę veiklą, kuriai vykdyti išduotas leidimas-higienos pasas:	
2.1. Ūkinės komercinės veiklos pavadinimas	Pirčių, saunų, baseinų paslaugų veikla
2.2. Ūkinės komercinės veiklos vykdymo adresas	Topolių g. 19A, Alytus

Leidimas-higienos pasas galioja tik kartu su ūkinės komercinės veiklos vykdymo sąlygų vertinimo pažyma.

Direktorė



Rasa Burneckytė



Kopija tikra
Rastinės vedėja

Rima Mackevičienė

2010-12-17



ALYTAUS VISUOMENĖS SVEIKATOS CENTRAS

Valstybės biudžetinė įstaiga, Savanorių g. 4, 62142 Alytus, tel. (8 315) 51 182, faks. (8 315) 51 193, el.p. info@alytus.vvvspt.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191344670

ŪKINĖS KOMERCINĖS VEIKLOS VYKDYMO SĄLYGŲ VERTINIMO PAŽYMA

2010-02-25 Nr. 32

Alytus

1. Duomenys apie pareiškėją:	
Juridinio asmens/filialo pavadinimas ir kodas/ fizinio asmens vardas, pavardė ir asmens kodas	Viešoji įstaiga Alytaus šv. Benedikto gimnazija Kodas 195320460
Paraiškos gauti leidimą-higienos pasą numeris	Nr. 32
2. Ūkinės komercinės veiklos vieta:	
Ūkinės komercinės veiklos vykdymo vietos adresas (<i>miestas, rajonas, kaimas, gatvė, pastato, patalpų Nr.: tel., faks. numeriai, elektroninio pašto adresas</i>)	Topolių g. 19A, Alytus Tel./faks.: (8 315) 74 919, el. p. kg@benediktas.alytus.lm.lt
Žemės sklypas, pastatai, statiniai, patalpos, kuriuose numatoma vykdyti ar vykdoma ūkinė komercinė veikla, jų paskirtis (<i>pastatų, statinių ar patalpų kadastrinių matavimų bylos numeris, data, pastato ar patalpų indeksai</i>)	Archyvinės bylos Nr. 11/15555. Kadastro duomenų nustatymo data: 2006-12-16 Pažymėjimas plane: 1C2p Patalpų indeksai: nuo 1-48 iki 1-66. Patalpų paskirtis – kultūros ir švietimo.
Pagrindas naudotis žemės sklypu, pastatais, statiniais, patalpomis, kuriuose numatoma vykdyti ar vykdoma ūkinė komercinė veikla (<i>dokumento pavadinimas, data, Nr.</i>)	Nuosavybės teisė-Alytaus miesto savivaldybė. Sudaryta panaudos sutartis. [registravimo pagrindas: Priėmimo-perdavimo aktas, 2007-08-16. Nr.P1-87. Panaudos sutartis, 2007-08-16. Nr. SR-1114.
3. Ūkinės komercinės veiklos sąlygų aprašymas	
Teritorija, pastatai, statiniai, patalpos, transporto priemonės ir kt., kuriuose numatoma vykdyti ar vykdoma ūkinė komercinė veikla	Teritorija tvarkinga. Baseinas įrengtas gimnazijos pirmame aukšte. Įrengtos šios patalpos: baseinas (184,23m ²), patalpos darbuotojams, pagalbinės ir techninės patalpos, atskiri berniukams ir mergaitėms persirengimo kambariai, dušinės ir tualetai. Taip pat įrengta pirtis su kaitinimosi ir persirengimo patalpomis, dviem dušo kabinomis ir tualetu.

Kopija tikra
Raštinės vedėja
Bima Mackevičienė

Inžinerinė įranga:			
	Aprašymas, būdas (tipas)	Veiksniai, galintys daryti įtaką visuomenės sveikatai	Pastabos
1. Vandens tiekimas	Centralizuotas. Yra šaltas, karštas tekantis vanduo.	-	-
2. Nuotekų šalinimas	Centralizuotas.	-	-
3. Šildymas	Centralizuotas. Pirtis kaitinama elektra.	-	-
4. Vėdinimas	Mechaninė vėdinimo sistema.	-	-
5. Apšvietimas	Natūralus ir dirbtinis. Dirbtinis apšvietimas liuminescencinėmis ir kaitrinėmis lempomis.	-	-
6. Kita (nurodyti)	-	-	-
Pastatai, statiniai, patalpos, jų įrengimas:			
	Aprašymas, būdas (tipas)	Veiksniai, galintys daryti įtaką visuomenės sveikatai	Pastabos
1. Vidaus apdaila	Patalpų lubos pakabinamos arba dažytos, sienos dažytos arba išklijuotos keraminėmis plytelėmis. Grindys išklotos keraminėmis plytelėmis. Pirties patalpoje – medis.	-	-
2. Naudojama įranga, jos priežiūra	Pirties įranga, baseino valymo įranga (siurbimo prietaisas, dezinfekcijos ir filtravimo įranga).	-	-
3. Atliekų tvarkymas	Buitinės atliekas šalina UAB „Dzūtra“	-	-
4. Kenkėjų kontrolė	-	-	-
5. Kita (nurodyti)	Dezinfekcinių medžiagų pakanka. Yra naudojamų biocidų autorizacijos liudijimai, saugos duomenų lapai lietuvių kalba. Visos priemonės laikomos tam skirtose spintose.	-	-
Kitų visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimų įgyvendinimas:			
	Atitiktis visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimams įvertinimas	Pastabos	
1. Rūkymui skirtos patalpos	Patalpose nerūkoma.	-	
2. Darbuotojų sveikatos tikrinimo organizavimas	Dirba 4 darbuotojai, sveikatą pasitikrinę.	-	
3. Darbuotojų sveikatos žinios	Darbuotojai išklaušę higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos teikimo kursą.	-	
4. Savikontrolės sistemų įdiegimas ir jų efektyvumas	-	-	

Kopija tikra
Rastinės vedėja
Rima Mackevičienė
Rima Mackevičienė



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO
MINISTRAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL SUTIKIMO ALYTAUS ŠV. BENEDIKTO GIMNAZIJAI VYKDYTI
TARPTAUTINIO BAKALAUREATO DIPLOMO PROGRAMĄ IŠDAVIMO**

2021 m. birželio 14 d. Nr. V-1119

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 72 straipsnio 1 dalimi ir Sutikimo vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) išdavimo, galiojimo sustabdymo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 649 „Dėl Sutikimo vykdyti užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) išdavimo, galiojimo sustabdymo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 11 punktu,

s u t i n k u, kad Alytaus šv. Benedikto gimnazija (kodas 195320460), kurios buveinė / mokymo vieta – Alytus, Topolių g. 19A, vykdytų Tarptautinio bakalaureato diplomo programą.

Švietimo, mokslo ir sporto ministrė

Jurgita Šiugždinienė

